

Số: /KH-UBND

Ngọc Phái, ngày tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã Ngọc Phái

Thực hiện Công văn số 8825/KH-UBND ngày 28/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về tiếp tục triển khai một số giải pháp về cải cách thủ tục hành chính.

UBND xã Ngọc Phái xây dựng Kế hoạch triển khai mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của xã, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH

1. Triển khai mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” nhằm nâng cao chất lượng dịch vụ công, giảm thời gian, chi phí đi lại và tạo thuận lợi cho người dân khi đến giải quyết các thủ tục hành chính.

2. Đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của xã về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

3. Nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với công tác phục vụ của các cơ quan hành chính, góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của xã.

#### II. YÊU CẦU

Mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” trong thực hiện thủ tục hành chính phải được triển khai thực hiện 1 lần trong tuần làm việc và phải đảm bảo thiết thực, hiệu quả, linh hoạt, phù hợp với tình hình thực tế; tuân thủ quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

#### III. NỘI DUNG, THỜI GIAN, CÁCH THỨC THỰC HIỆN

##### 1. Nội dung áp dụng mô hình “30 phút tăng thêm vì dân”:

- Danh mục thủ tục hành chính áp dụng: Tất cả thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã.

- Thời gian áp dụng: Cuối giờ buổi sáng thứ Ba (Thứ 3) hàng tuần.

##### 2. Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ ngày 01/01/2024

**3. Cách thức thực hiện:** Khi tổ chức, cá nhân đến giải quyết thủ tục hành chính trong khung giờ áp dụng mô hình sẽ được Công chức trực tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tiếp nhận xử lý như trong giờ hành chính.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Toàn thể cán bộ, công chức tuyên truyền và triển khai kế hoạch đến các cá nhân, tổ chức, người dân được biết và đến thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của xã *(khi có nhu cầu)*

- Công chức tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thực hiện Mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” đảm bảo kịp thời, hiệu quả và đúng quy định.

- Công chức Văn hóa - Xã hội (TTTT) tuyên truyền trên Loa truyền thanh và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của xã để tổ chức, cá nhân và người dân được biết đến thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả *(khi có nhu cầu)*.

- Các thôn tuyên truyền nội dung của Kế hoạch đến nhân dân trong thôn mình biết và thực hiện *(khi có nhu cầu)*

- Niêm yết công khai Kế hoạch này tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả. Công chức Văn phòng thông kê theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện mô hình theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Mô hình “30 phút tăng thêm vì dân” tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Ủy ban nhân dân xã Ngọc Phái./.

#### **Nơi nhận:**

*Gửi bản điện tử:*

- UBND huyện;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Các tổ chức CT- XH xã;
- Bộ phận tiếp nhận & trả kết quả của xã (T/hiện);

(B/cáo)

*Gửi bản giấy:*

- Các Công ty, HTX (Biết);
- 07 thôn (biết TH);
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trần Quốc Hiệu**